



Aanvraag uitdelen folders/flyers

artikel 2.1.3.1 van de Algemene Plaatselijke Verordening

In het kader van uw aanvraag met betrekking tot het krijgen van een ontheffing voor het uitdelen van folders/flyers in Maastricht ingevolge artikel 2.1.3.1. van de Algemene Plaatselijke Verordening, dient u onderstaande gegevens te verstrekken.

Aanvrager

naam en voorletters :

adres :

postcode en plaats :

burgerservicenummer :

naam bedrijf :

KvK nummer :

telefoonnummer :

e-mailadres :

Gegevens flyeren

Het doel waarvoor u wilt flyeren:

.....

datum(s) van de actie(s) :

tijd van de actie(s) : van uur tot uur

locatie(s) : binnenstad Wyck elders

aantal personen (maximaal drie personen per locatie) :

Ondertekening

datum : handtekening :

STUUR DEZE AANVRAAG NAAR:
Gemeente Maastricht
Team Openbare Ruimte, Horeca en Parkeren
Postbus 1992
6201 BZ Maastricht

Faxnummer: (043) 350 44 48



Toelichting

- Het uitdelen van etens- en drinkwaren is niet toegestaan.
- De aanvraag voor het verkrijgen van een ontheffing dient drie kalenderweken voorafgaand aan de promotieactie te worden ingediend.
- Er kan voor een maximale periode van vier weken achtereenvolgens ontheffing aangevraagd en worden.
- Er kan vervolgens per promotie actie maximaal drie dagen per week ontheffing aangevraagd worden.
- Ontheffingen voor het uitdelen van folders en / of vergunningen voor het houden van ledenwervingsacties of het uitdelen van samples worden beperkt tot een maximum van drie gerichte acties per dag. Meerdere doelen op eenzelfde datum? Dan separaat aanvragen.
- Maximaal drie personen per locatie (binnenstad, Wyck, elders).
- In de maanden april tot en met oktober wordt het uitdelen van flyers beperkt wat betreft de locaties binnenstad en Wyck (i.v.m. de hoeveelheid bezoekers van de locaties en het geven van gelijke kansen voor overige geïnteresseerden). Tussen deze twee locaties zal dus een keuze gemaakt moeten worden.
- Het uitdelen van flyers is toegestaan van maandag tot en met zaterdag van 6.00 uur tot 22.00 uur; de uiterste sluitingstijd van de detailhandel.
- Voor verspreiding op werkdagen tot 12.00 uur is er geen ontheffing nodig.
- Het uitdelen van folders/flyers op zondag is alleen toegestaan (met ontheffing) als deze door de gemeente Maastricht is aangemerkt als een koopzondag (tussen 12.00 uur en 18.00 uur).
Voor koopzondagen zie: www.maastricht.nl.
- De actie mag geen hinder veroorzaken bij de ondernemers, bewoners en het publiek.
- U bent verplicht de omgeving vrij te houden van eventueel zwerfvuil afkomstig van de folders/flyers.
- Wilt u flyer op een locatie die geen eigendom is van de gemeente Maastricht (Entre Deux, Station, Brusselse Poort etc.) dan dient u een schriftelijke toestemming van de eigenaar/aangewezen beheerder van het betreffende complex/pand (handtekening gecertificeerd door een stempel) bij de aanvraag te voegen.

Meer informatie

Voor meer informatie kunt u mailen naar openbareruimte@maastricht.nl, of telefonisch contact opnemen met 14-043.