



Kennisgeving bijeenkomst kienen en/of bingo, art 7c 'Wet op de kansspelen'

Gegevens vereniging en contactpersoon

Naam stichting/vereniging/bedrijf:

KvK-nummer vereniging :

Datum oprichting vereniging /stichting* :

**Het doel van de vereniging is in de statuten als volgt omschreven (indien u een eerste keer een kien/ bingo bijeenkomst organiseert, dient u een kopie van deze statuten bij de gemeente in te leveren):*

Naam en voorletters contactpersoon :

(aanwezig bij en verantwoordelijk voor de bijeenkomst)

Adres :

Postcode en plaats :

Telefoon :

E-mailadres :

Gegevens lokaliteit/ bijeenkomst*

Naam zaal/ lokaliteit waar de kien/bingo bijeenkomst plaatsvindt:

Naam zaal/lokaleithouder:

Adres zaal/lokaleithouder:

Telefoon zaal/lokaleithouder :



Gegevens activiteit

Datum kien/bingo bijeenkomst: :

Tijdstip kien/ bingo bijeenkomst: : van tot

De opbrengst van de kien/ bingo bijeenkomst is bestemd voor:

.....

Aantal series tijdens de bijeenkomst: :

Waarde van de prijzen per serie: : (maximaal € 400,-)

Waarde van de prijzen : (maximaal € 1.550,-)

Aantal prijzen per serie :

Totaal aantal prijzen :

Het bestuur van voornoemde vereniging verklaart hierbij:

- a. dat de kien/bingo bijeenkomst door de vereniging zelf wordt georganiseerd;
- b. kennisgenomen te hebben van de hierbij gaande, door het college van burgemeester en wethouders van Maastricht vastgestelde voorschriften met betrekking tot het organiseren van kien/bingo bijeenkomsten;
- c. bekend te zijn met de inhoud van artikel 7c, lid 3 van de “Wet op de Kansspelen”, waarin onder meer is bepaald, dat één of meerdere leden van de vereniging die de kien-/bingo bijeenkomst organiseert, geen persoonlijk voordeel – in welke vorm dan ook - uit de kien/bingo bijeenkomst mag verwerven en
- d. overeenkomstig de gestelde voorschriften te zullen handelen.

Aldus naar waarheid ingevuld,

Datum : Plaats :

Handtekening :

De aanvraag dient ingevuld en ondertekend te zijn door een lid van bestuur. Wanneer u bent gemachtigd door de betreffende stichting/vereniging dan dient u dit bewijs bij uw aanvraag aan te leveren. Het niet volledig invullen kan betekenen dat het verzoek niet in behandeling zal worden genomen (art. 4.5 AWB).

Deze kennisgeving moet ten minste 14 dagen voordat de kienbijeenkomst plaatsvindt,

als brief (s.v.p. voldoende frankeren) worden verzonden naar:

Gemeente Maastricht
GemeenteLoket
Postbus 1992
6201 BZ Maastricht

Of ondertekend via mail: gemeenteloketvergunnen@maastricht.nl

- N.B.**
1. Een afschrift van de statuten hoeft niet overlegd te worden, wanneer zulks reeds bij een eerdere kennisgeving is gedaan.
 2. De voorschriften als bedoeld onder b. kunnen in het bezit blijven van de organiserende vereniging en behoeven derhalve niet te worden geretourneerd.
 3. Per kennisgeving mogen **niet** meer kienbijeenkomsten worden aangemeld dan ten hoogste voor een periode van **drie** achtereenvolgende maanden.



Voorschriften van de gemeente Maastricht met betrekking tot kien/bingo bijeenkomsten

- 1 Na aanmelding van een kienbijeenkomst dient, voordat deze bijeenkomst plaatsvindt, bij het GemeenteLoket - frontoffice van team Vergunnen Openbare Ruimte/ Horeca en Parkeren - een lijst (in duplo) te worden overlegd waarop de prijzen per serie, inclusief de troostprijzen bij zogenaamde dubbele kien, voor de betreffende bijeenkomst zijn vermeld, én waarop tevens de winkelwaarde van elke prijs is aangegeven.

Een door burgemeester en wethouders gewaarmerkt exemplaar van een prijzenlijst dient tijdens deze kien/bingo bijeenkomst in de zaal/lokaliteit aanwezig te zijn. Als meerdere kien bijeenkomsten worden georganiseerd, mogen per ingediende lijst niet méér data van kien bijeenkomsten worden vermeld dan die welke binnen een tijdsbestek van 3 maanden worden gehouden.

Deze prijzenlijst moet voldoen aan de volgende voorwaarden:

- a. Maximaal 56 prijzen.
 - b. Prijzen moeten worden opgedeeld in 4 series.
 - c. Ook de troostprijzen bij zogenaamde dubbele kien moeten zijn vermeld.
 - d. De winkelwaarde van de prijzen moet zijn vermeld.
 - e. De waarde van alle prijzen mag maximaal € 1.550,- zijn.
 - f. De waarde per serie mag maximaal € 400,- zijn.
 - g. Per ingediende lijst mogen niet meer kien/bingo bijeenkomsten worden vermeld dan die welke binnen het tijdsbestek van 3 maanden worden gehouden.
 - h. Een prijs welke is samengesteld uit verschillende artikelen dient te worden gespecificeerd, terwijl bij een prijs waar sprake is van aantallen of stuks op de lijst dient te worden vermeld uit hoeveel aantallen of stuks deze prijs bestaat (dus vermelding van levensmiddelenpakket ter waarde van € 9,08 is niet voldoende).
- 2 Tijdens deze kien/bingo bijeenkomst mogen geen andere prijzen beschikbaar komen dan vermeld op de lijst als bedoeld onder 1, terwijl in de zaal/lokaliteit alleen die prijzen aanwezig mogen zijn welke op de eerdergenoemde lijst zijn vermeld. Daarom mogen ook geen prijzen die betrekking hebben op nog te organiseren kien/bingo bijeenkomsten aanwezig zijn. Het bestuur van de organiserende vereniging, dan wel de persoon die belast is met de organisatie van de kien/bingo bijeenkomst, is verboden tijdens een gehouden kien/bingo bijeenkomst de op de gewaarmerkte prijzenlijst beschikbaar gestelde en verkiende prijzen terug te kopen of te ruilen.
 - 3 De vereniging die een of meerdere kien/bingo bijeenkomsten wenst te organiseren moet in het bezit zijn van een door of vanwege burgemeester en wethouders, tegen kostprijs, ter beschikking gesteld en gewaarmerkt doorlopend kienregister.

Het bestuur van de organiserende vereniging is verplicht conform de volgende richtlijnen te handelen:

- a. Het kienregister moet te allen tijde tijdens de bijeenkomst aanwezig zijn;
- b. De in de nrs. 1 tot en met 4 van het register gevraagde gegevens moeten bij aanvang van de kien-bijeenkomst onmiddellijk ingevuld en bijgehouden worden;
- c. De in de nrs. 5 en 6 gevraagde gegevens moeten onmiddellijk na afloop van de bijeenkomst worden ingevuld;
- d. Geen andere kaarten of combinaties van (kien)kaarten dan aangegeven in het register te verkopen, te verstrekken of aanwezig te hebben;
- e. Geen gratis kienkaarten te verstrekken;
- f. Bij gelegenheid van iedere bijeenkomst de onder 5 van het kienregister bedoelde kosten, betrekking hebbende op zowel de op dat moment gehouden, als eerdere in het kienregister vermelde kien/bingo bijeenkomsten, ter plaatse te kunnen aantonen (bijvoorbeeld door het overleggen van rekeningen);
- g. Aan te tonen (bijvoorbeeld door middel van bankafschriften) dat de netto-opbrengst(en) als genoemd onder 5 van het register, van alle in het kienregister vermelde eerdere kien/bingo bijeenkomsten zijn gestort in de kas van de organiserende partij;



- h. Gedurende de kien/bingo bijeenkomst moet te allen tijde tenminste één lid van het dagelijks bestuur van de organiserende vereniging aanwezig zijn.

Als er geen ruimte meer is in het register om de vereiste gegevens te vermelden en daarom een nieuw doorlopend register als op bovenomschreven wijze is aangeschaft, dan moet het oude register gedurende een jaar te worden bewaard en ook worden gehandeld overeenkomstig het gestelde in 3 sub a. (te allen tijde tijdens kien bijeenkomst aanwezig te hebben).

4. De totale kosten exclusief het prijzenbedrag, mogen per kien bijeenkomst niet meer bedragen dan ten hoogste een bedrag van € 300,00.
5. Voor, tijdens en na een kien/bingo bijeenkomst mag door de organiserende vereniging in de betreffende zaal/ lokaliteit geen enkel ander kansspel (in welke vorm dan ook) gehouden worden of daartoe de gelegenheid worden gegeven.
6. Aan de controlerende (politie)ambtenaar moet alle medewerking worden verleend bij het verrichten van hun taak vóór, tijdens en na de kien bijeenkomst en moet op eerste vordering inzage worden gegeven in alle zaken en bescheiden die op enigerlei wijze betrekking hebben op de gehouden kien/bingo bijeenkomsten, dan wel moeten genoemde bescheiden in het belang van een in te stellen onderzoek aan bedoelde opsporingsambtenaar worden afgegeven.

Als niet wordt voldaan aan (een van) de in de Wet op de Kansspelen vermelde voorwaarden en/of aan (een van) de bovenstaande voorschriften, dan wordt de betreffende kien/bingo bijeenkomst verboden.

Uitzondering

Niet elke kien of bingo bijeenkomst valt onder de regeling van de wet op de kansspelen. In artikel 2 van die wet zijn de Kienregels onder andere niet van toepassing verklaard op kien of bingo bijeenkomsten die niet voor het publiek zijn opengesteld en die niet bedrijfsmatig worden gegeven (besloten kien of bingo bijeenkomsten). Een dergelijke kien of bingo bijeenkomst is dus niet gebonden aan de geldende kienregels. Als op die kien of bingo bijeenkomst echter introducties toegestaan worden, is er geen sprake meer van een besloten bijeenkomst en gelden alle kienregels voor die betreffende kien of bingo bijeenkomst.



Regelgeving kienen algemeen

Het kienen is geregeld in de wet op de kansspelen.

U vindt hier de nadere voorschriften die op grond van artikel 7c van de wet op de kansspelen zijn vastgesteld door burgemeester en wethouders van de gemeente Maastricht.

Het kienen mag alleen georganiseerd worden door een ten minste drie jaren bestaande Nederlandse vereniging, die krachtens zijn statuten een duidelijk omschreven doel - niet zijnde de beoefening van enigerlei vorm van kansspelen - beoogt te dienen, ten bate van een genoemd doel, welke niet in strijd is met het algemeen belang.

Het is niet verplicht, dat deze statuten notarieel verleden zijn.

De statuten dienen bij eerste aanmelding (voor het houden van een klein kansspel) te worden overlegd.

Uitzondering

Niet elke kienbijeenkomst valt onder de regeling van de wet op de kansspelen. In artikel 2 van die wet zijn de kienregelsonder andere niet van toepassing verklaard op kienbijeenkomsten die niet voor het publiek zijn opengesteld en die nietbedrijfsmatig worden gegeven (besloten kienbijeenkomsten). Een dergelijke kienbijeenkomst is dus niet gebonden aan de geldende kienregels. Als op die kienbijeenkomst echter introducés toegestaan worden, is er geen sprake meer van een besloten bijeenkomst en gelden alle kienregels voor die betreffende kienbijeenkomst.

Verplichte kennisgeving

Het is verboden om een kienbijeenkomst te houden, indien niet ten minste 14 dagen van te voren aan burgemeester en wethouders van de gemeente Maastricht bij aangetekende brief mededeling wordt gedaan van plaats en tijdstip, waarop de bijeenkomst wordt georganiseerd. Na aanmelding van de kienbijeenkomst dient bij het GemeenteLoket, Mosae Forum 10, een prijzenlijst in tweevoud te worden overlegd, waarop de prijzen per serie voor de betreffende(n) bijeenkomst(en) zijn vermeld. Deze worden gewaarmerkt. De gewaarmerkte lijst krijgt de aanvrager mee. Deze lijst moet op de kienbijeenkomst aanwezig zijn. Van de aangegeven prijzen mag niet worden afgeweken.

Voor het waarmerken dient de aanvrager leges te voldoen.

Op één lijst kunnen meerdere datums binnen een periode van drie maanden voorkomen.

Voorwaarden waaraan de prijzenlijst moet voldoen

- a. Maximaal 56 prijzen.
- b. Prijzen moeten worden opgedeeld in 4 series.
- c. Ook de troostprijzen bij zogenaamde dubbele kien moeten zijn vermeld.
- d. De winkelwaarde van de prijzen moet zijn vermeld.
- e. De waarde van alle prijzen mag maximaal € 1.550,- zijn.
- f. De waarde per serie mag maximaal € 400,- zijn.
- g. Per ingediende lijst mogen niet meer kienbijeenkomsten worden vermeld dan die welke binnen het tijdsbestek van 3 maanden worden gehouden.
- h. Een prijs welke is samengesteld uit verschillende artikelen dient te worden gespecificeerd, terwijl bij een prijs waar sprake is van aantallen of stuks op de lijst dient te worden vermeld uit hoeveel aantallen of stuks deze prijs bestaat (dus vermelding van levensmiddelenpakket ter waarde van € 9,08 is niet voldoende).

Het kienregister

De vereniging die één of meerdere kienbijeenkomsten wenst te organiseren dient in het bezit te zijn van een door of vanwege burgemeester en wethouders, ter beschikking gesteld en gewaarmerkt doorlopend register.

Dit register moet tijdens de bijeenkomst voor controlerende (overheids) ambtenaren in te zien zijn.

Dit register is een boekhouding, die de verenigingen moeten bijhouden.

Het register is verkrijgbaar bij het GemeenteLoket, Mosae Forum 10.

Openingstijden GemeenteLoket: www.gemeentemaastricht.nl/contact